【様式】履歴書

年　月　日現在

ふりがな 氏　名		男 ・ 女
生年月日　　年　月　日生　（満　歳）		
現住所（〒　－　）		E-mail ☎自宅 ☎携帯
連絡先（〒　－　）帰省先等現住所以外の連絡先があれば記入のこと		

写真を貼る位置

1.縦　36～40mm
　横　24～30mm
2.本人単身胸から上
3.裏面のりづけ
4 裏面に氏名記入

入学(就職)年月日 卒業(退職)年月日	**学歴（中学校から順番に記入）・職歴（古い勤務先から順番に記入）**
【学　歴】入学年月日～卒業年月日	
入学　年　4月　1日 卒業　年　3月31日	中学校卒業
入学 卒業	
入学 卒業	
入学 卒業(修了)	
【職　歴】就職年月日～退職年月日	**（古い勤務先から順に会社名・事業所名・部課・職名を記入のこと。）**
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）

○自書して提出してください。

年・月・日	職　歴
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）
就職　年　月　日 退職　年　月　日	（正職員・準職員・派遣）

年	月・日	資格・免許（免許等の取得(見込)状況について記入のこと。）
年	月　日	
年	月　日	
年	月　日	
年	月・日	賞罰（該当なし・該当あり）左の該当欄を必ず○で囲むこと。 全国レベルの受賞や懲戒処分・刑罰の内容を下記に記載のこと。
年	月　日	
年	月　日	

志望の動機、自己PR、趣味、特技など	通勤時間　分　通勤距離　km 扶養家族（配偶者を除く）　人 （親　人、子　人、その他　人）	
	配偶者 有 ・ 無	配偶者の扶養義務 有 ・ 無

本人希望記入欄（特に待遇・職種・勤務時間・その他についての希望などがあれば記入）